**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УСТЮЖАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 14.04.2020 № 30

**О внесении изменений в постановление администрации Устюжанинского сельсовета от 24.02.2012 № 33 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде « (с изм. внес. от 11.04. 2012 г № 65,от 06.12.2013 № 153,от 14.02.2014 № 33,**

**от 22.10.2018г. № 80,от 13.11.2018г. №98,от 19.06.2019 № 42,**

**от 28.06.2019 № 46)**

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством и требованиями юридико-технического оформления на основании экспертного заключения Управления законопроектных работ и ведения регистра Новосибирской области от 24.01.2020 № 74-03-12/9, руководствуясь Уставом Устюжанинского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести в постановление администрации Устюжанинского сельсовета от 24.02.2012 № 33 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде « (с изм. внес. от 11.04. 2012 г № 65,от 06.12.2013 № 153,от 14.02.2014 № 33,от 22.10.2018г. № 80,от 13.11.2018г. №98,от 19.06.2019 № 42,от 28.06.2019 № 46) следующие изменения:

 1.1.пункт 2.7.1регламента изложить в новой редакции:

«2.7.1.Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/d44bdb356e6a691d0c72fef05ed16f68af0af9eb/#dst100010)  210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst43)  210 –ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/585cf44cd76d6cfd2491e5713fd663e8e56a3831/#dst100056)  210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352)  210-ФЗ , при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352)  210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

 1.2. Пункт 2.5.3.регламента- исключить, нумерацию изменить;

 1.3. пункт 2.9. регламента изложить в новой редакции:

 «2.9.Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги

являются:

* несоответствие документов, предоставленных заявителем, указанные в подпункте 2.5. и пункте 2.5.1. регламента;
* письменное заявление заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

 1.4. в пункте 3.1.3. слово: «главы» заменить на слово: « администрации»;

 1.5.абзац третий пункта 2.19. – утратил силу;

 1.6. в пункте 4.4 слова « 24-ФЗ» заменить на «25-ФЗ».

 2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Устюжанинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Устюжанинского сельсовета.

 Глава Устюжанинского сельсовета К.Д. Козляев